

Vous avez reçu une invitation de rejoindre une réunion ZOOM organisée par le Centre in'Flux

Comment faire ?

Aller sur l'agenda du Centre in'Flux. <http://www.centreinflux.fr/agenda/>

Quatre invitations sont offertes par le Centre in'Flux chaque semaine à travers Zoom:


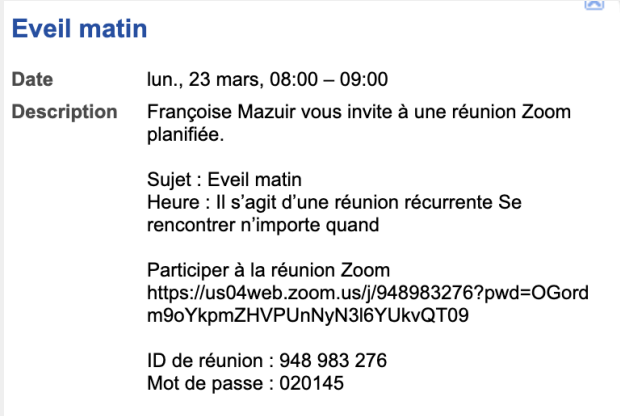
- 08.00 Eveil matin - chaque jour
- 19.00 Yoga de Samara - chaque mardi
- 09.00 Lahore Nadi Yoga - chaque mercredi
- 10.00 Yoga de Samara - chaque jeudi

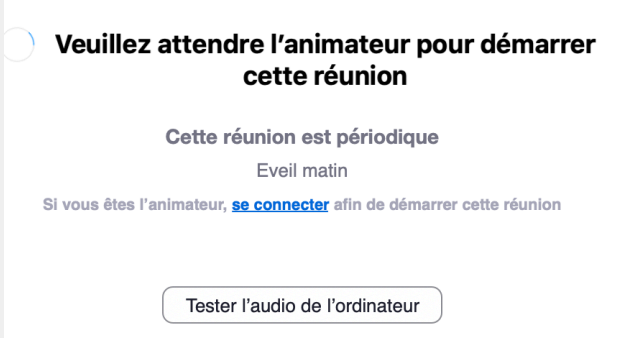
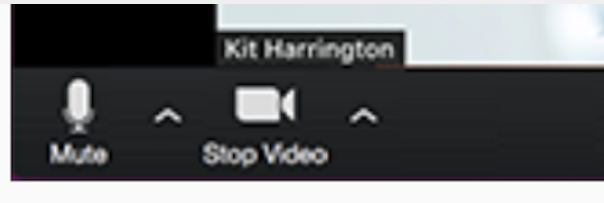
Si vous vous connectez pour la 1ère fois, prévoyez de commencer 10 mn avant le début de la réunion. L'activité commence à l'heure juste, et ne pourra pas servir à répondre aux problèmes techniques.

Comment rejoindre une réunion ?

Exemple pour la réunion « Eveil Matin ». La même procédure s'applique pour toutes les autres réunions.

Rejoindre la réunion « Eveil Matin ».

	<p>il faut cliquer sur l'invitation du JOUR. Par exemple, pour lundi 23, cliquer sur le lien qui apparait le lundi 23. Le numéro de la réunion est différent à chaque fois.</p>
 <p>Eveil matin</p> <p>Date lun., 23 mars, 08:00 – 09:00</p> <p>Description Françoise Mazuir vous invite à une réunion Zoom planifiée.</p> <p>Sujet : Eveil matin Heure : Il s'agit d'une réunion récurrente Se rencontrer n'importe quand</p> <p>Participer à la réunion Zoom https://us04web.zoom.us/j/948983276?pwd=OGordm9oYkpmZHVPUmNyN3I6YUkvQT09</p> <p>ID de réunion : 948 983 276 Mot de passe : 020145</p>	<p>Copiez le lien qui apparait sous Participez à la réunion Zoom</p>
<p>https://us04web.zoom.us/j/948983276?pwd=OGordm9oYkpmZHVPUmNyN3I6YUkvQT09</p>	<p>Cliquer ce lien dans votre navigateur (Chrome, Safari, ou autre)</p>

<p>Ouvrir Zoom.us ? https://us04web.zoom.us souhaite ouvrir cette application</p> <p style="text-align: center;">Annuler Ouvrir zoom.us</p>	<p>Cliquer sur Ouvrir zoom.us</p>
<p><i>Au cas où vous verriez:</i> Si rien ne s'affiche sur votre navigateur, cliquer ici pour démarrer la réunion , ou téléchargez et lancez Zoom</p>	<p>Choisissez l'option adéquate et suivez les instructions. Le téléchargement ne se fait au pire qu'une seule fois. Vous n'avez rien à payer pour utiliser zoom en tant que participant.</p>
 <p>Veillez attendre l'animateur pour démarrer cette réunion</p> <p>Cette réunion est périodique Eveil matin</p> <p>Si vous êtes l'animateur, se connecter afin de démarrer cette réunion</p> <p style="text-align: center;">Tester l'audio de l'ordinateur</p>	<p>Ce message n'apparaît que lorsque l'animateur n'a pas encore démarré la réunion. Sinon, vous rejoignez automatiquement la réunion.</p> <p>Vous pouvez cliquer sur TESTER L'AUDIO DE L'ORDINATEUR</p>
<p>Paramètres</p> <p>Speaker Tester le...-parleur Sortie intégrée (Haut-parleurs internes) ⌵</p> <p>Niveau de sortie: [Progression]</p> <p>Volume sonore de sortie: [Slider]</p> <p>Microphone Tester le micro Micro intégré (Microphone interne) ⌵</p> <p>Niveau en entrée: [Progression]</p> <p>Volume sonore en entrée: [Slider]</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Automatically adjust microphone volume</p> <p><input type="checkbox"/> Utilisez un appareil audio distinct pour lire la sonnerie</p> <hr/> <p><input checked="" type="checkbox"/> Activer l'audio via l'ordinateur lors de la participation à une réunion</p> <p><input type="checkbox"/> Désactiver le son du microphone lors de la participation à une réunion</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Maintenez la touche ESPACE enfoncée pour rétablir temporairement votre son</p>	<p>Vous pouvez faire bouger le point sur le volume sonore de sortie à zéro, sauf quand vous devez parler.</p> <p>Régler le volume sonore en entrée pour que vous puissiez entendre correctement</p>
 <p>Kit Harrington</p> <p>Mute Stop Video</p>	<p>Vous n'entendez rien, on ne vous entend pas.... Au bas de votre écran à gauche, il y a un micro. Cliquer dessus pour trouver les paramètres au-dessus.</p>